

SLUŽBENI GLASNIK

SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE



Sisak, 30. rujna 2010.

Broj 16/10.

SADRŽAJ:

GRAD SISAČ

1. Odluka o izmjeni Statuta Grada Siska
2. Odluka o izmjenama Odluke o komunalnom doprinosu
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima
4. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju ugovora o koncesiji na području Grada Siska
5. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina
6. Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika

Na temelju članka 15. Statuta Grada Siska, a u vezi s člankom 30. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Siska ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 12/09, 20/09 i 9/10), Gradsko vijeće Grada Siska je na 8. sjednici održanoj 20. rujna 2010. godine, donijelo

ODLUKU
o izmjeni Statuta Grada Siska

Članak 1.

U Statutu Grada Siska ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 12/09) u članku 51., pod rednim brojem 15., stavak 2., dio teksta koji glasi: «Ulica Vladimira Gortana» mijenja se u dio teksta koji glasi: «Ulica Mirzeta Kadića».

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije».

KLASA: 012-03/09-01/1
URBROJ: 2176/05-02-10-2
Sisak, 20. rujna 2010.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SISKA

PREDSJEDNIK

Veljko Novak, v.r.

Na temelju članka 31. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 15. Statuta Grada Siska ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 12/09), Gradsko vijeće Grada Siska je na 8. sjednici održanoj 20. rujna 2010. godine, donijelo

ODLUKU
o izmjenama Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 12/10-pročišćeni tekst) u članku 5. mijenja se tablica, koja sada glasi:

	« I zona	II zona	III zona	IV zona	V zona
1.javne površine	27,60	20,70	9,20	4,60	2,30
2.nerazvrstane ceste	88,80	66,60	29,60	14,80	7,40
3.groblja	3,60	2,70	1,20	0,60	0,30
4.javna rasvjeta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno:	120,00	90,00	40,00	20,00	10,00 «

Članak 2.

Ostale odredbe osnovne Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije“.

KLASA: 363-05/08-02/1

URBROJ: 2176/05-02-10-14

Sisak, 20. rujna 2010.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SISKA

PREDSJEDNIK
Veljko Novak, v.r.

Na temelju članka 3. stavka 13. i članka 11. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 15. Statuta Grada Siska ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 12/09), Gradsko vijeće Grada Siska je na 8. sjednici održanoj 20. rujna 2010. godine, donijelo

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije," broj 23/08-pročišćeni tekst, 12/09 i 25/09) članak 8. mijenja se i glasi:

„Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Siska daje se na 5 godina.

Koncesija za obavljanje poslova prijevoza pokojnika daje se na 10 godina.

Koncesija za poslove nadzora, čuvanja vozila i naplate parkiranja na parkiralištima na području Grada Siska daje se na 10 godina.“

Članak 2.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„Za komunalne djelatnosti iz članka 7. ove Odluke Gradsko Vijeće utvrđuje pripremne radnje i postupak davanja koncesije, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o koncesijama, posebnom odlukom“.

Članak 3.

Ostale odredbe osnovne Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije".

KLASA: 363-01/10-01/21
URBROJ: 2176/05-02-10-3
Sisak, 20. rujna 2010.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SISKA

PREDSJEDNIK
Veljko Novak, v.r.

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09), članka 15. Statuta Grada Siska ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 12/09) a u svezi Odluke o komunalnim djelatnostima ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije," broj 23/08 - pročišćeni tekst, 12/09 i 25/09) Gradsko vijeće Grada Siska, je na 8. sjednici održanoj 20. rujna 2010. godine, donijelo

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju ugovora o koncesiji na području Grada Siska

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se pripremne radnje, postupak davanja koncesije, kriteriji za odabir i odluka o odabiru najpovoljnije ponude, sklapanje ugovora o koncesiji i prestanak koncesije.

II PRIPREMNE RADNJE

Članak 2.

Prije početka postupka davanja koncesije gradonačelnik imenuje Stručno povjerenstvo za koncesiju (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo) koje se sastoji od 5 članova.

Grad Sisak (u daljnjem tekstu: Grad) je obavezan obavijestiti ministarstvo nadležno za financije o namjeri osnivanja Stručnog povjerenstva iz stavka 1. ovog članka.

Ministarstvo nadležno za financije može imenovati svojeg predstavnika u Stručno povjerenstvo u roku od deset dana od dana zaprimanja obavijesti iz prethodnog stavka, poštujući odredbe iz stavka 1. ovog članka o najvećem dopuštenom broju članova.

Članak 3.

Dokumentacija za nadmetanje sadrži oblik ponude, sadržaj ponude, rok valjanosti ponude, opis predmeta koncesije (tehničke specifikacije), nacrt ugovora o koncesiji, uvjete i dokaze koje su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuditelja, rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja te sve ostale zahtjeve koje ponuditelj mora ispuniti.

III POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Obavijest o namjeri davanja koncesije

Članak 4.

Postupak davanja koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u „Narodnim novinama“, a nakon toga, neizmijenjenog sadržaja, može biti objavljena i

u ostalim sredstvima javnog priopćavanja i na web-stranici davatelja koncesije, s navedenim datumom objave u „Narodnim novinama“.

Članak 5.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije,
- predmet koncesije, prirodu i opseg djelatnosti koncesije, mjesto obavljanja djelatnosti koncesije, rok trajanja koncesije,
- rok za predaju ponuda, adresu na koju se moraju poslati ponude, jezik i pismo na kojima ponude moraju biti napisane,
- osobne, stručne, tehničke i financijske uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje,
- kriterije koji će se primijeniti za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
- datum otpreme obavijesti,
- naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe,
- podatak o vrsti postupka na temelju kojeg se provodi davanje koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s posebnim zakonom.

Uvjeti i dokazi

Članak 6.

Ponuditelj mora dokazati:

1. Pravnu i poslovnu sposobnost

- a) Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda kojom ponuditelj dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti u svezi s predmetom koncesije.
Izdavatelj ovog dokaza je nadležni Trgovački sud, Obrtni registar, odnosno odgovarajući strukovni ili poslovni registar.
Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenoj preslici, a ne smije biti stariji od 6 (šest) mjeseci do dana slanja obavijesti „Narodnim novinama“.
- b) Ovlaštenje, suglasnost i slično ako su gospodarskom subjektu potrebni za obavljanje komunalne djelatnosti.
- c) Ispravu o članstvu u određenoj strukovnoj organizaciji ako je gospodarskom subjektu potrebna za obavljanje komunalne djelatnosti.

2. Nekažnjavanost

Gospodarski subjekt je dužan dostaviti izjavu da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 46. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 110/07 i 125/08), ukoliko u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta nije moguće pribaviti dokument ili potvrdu od nadležnog tijela koje vodi službenu evidenciju o tim okolnostima - dokaz da gospodarskom subjektu ili osobni ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u

gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt, daje izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili drugog nadležnog dijela zemlje sjedišta.

Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjereoju preslici, a ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja obavijesti „Narodnim novinama“.

3. Financijsku sposobnost

- a) Dokaz da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja – potvrda porezne uprave o stanju duga, odnosno istovrijedna isprava nadležnog tijela zemlje sjedišta ponuditelja.

Naziv izdavatelja dokaza sposobnosti: Ministarstvo financija – porezna uprava, odnosno nadležno tijelo zemlje sjedišta ponuditelja.

Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjereoju preslici, a ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja obavijesti „Narodnim novinama“.

- b) BONPLUS ili BON-1 ili Pregled primitaka i izdataka za prethodnu godinu, odnosno odgovarajući financijski izvještaj zemlje sjedišta, izdani od strane Financijske agencije ili odgovarajuće bankarske, financijske institucije ili tijela ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske, kao dokaz uspješnosti poslovanja.

Dokaz se prilaže kao pokazatelj iz kojeg je vidljivo da gospodarski subjekt nema iskazan gubitak.

- c) BONPLUS ili BON-2/SOL-2, odnosno odgovarajući financijski izvještaj zemlje sjedišta, izdani od strane Financijske agencije (FINA) ili odgovarajuće bankarske, financijske institucije ili tijela ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske (BON-2/SOL-2 – koji se odnosi na glavni račun ponuditelja i kojim gospodarski subjekt dokazuje da nije bio u blokadi u posljednjih 6 mjeseci te da nema evidentirane naloge za plaćanje za koje nema pokriće).

Jamstva

Članak 7.

Ponuditelj mora dostaviti:

- a) **Jamstvo za ozbiljnost ponude** – u obliku garancije banke za slučaj odustajanja ponuditelja od ponude u roku njezine valjanosti, odnosno dostavljanja neistinitih ili neodgovarajućih dokaza o sposobnosti ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora - bezuvjetna garancija s obvezom plaćanja „na prvi pismeni poziv i bez prigovora“.

Davatelj koncesije obavezan je u dokumentaciji za nadmetanje utvrditi visinu jamstva u apsolutnom iznosu. Jamstvo za ozbiljnost ponude, osim u opravdanim slučajevima, ne može iznositi više od 5 % procijenjene vrijednosti koncesije.

- b) **Izjavu kojom potvrđuje** da će u roku od 8 dana od dana potpisivanja Ugovora o koncesiji dostaviti **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** u obliku garancije banke na iznos od 10 % procijenjene vrijednosti koncesije (u apsolutnom iznosu) - za slučaj povrede određenih ugovornih obveza koncesionara.

Ponuditelj čija ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, dužan je dostaviti

bezuvjetnu garanciju banke za dobro ispunjenje ugovora, s obvezom plaćanja « na prvi pismeni poziv i bez prigovora», za sve vrijeme trajanja koncesije.

Članak 8.

Osim dokaza iz članka 6. ove odluke, Grad, ovisno o vrsti komunalne djelatnosti koja je predmet koncesije, može tražiti dokaze tehničke i stručne sposobnosti koji obuhvaćaju:

- izvornik ili ovjereni preslik potvrde Grada o podmirenim obvezama prema Gradu - dokaz ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave obavijesti „Narodnim novinama“,
- izjavu gospodarskog subjekta da raspolaže izvršiteljima koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za obavljanje komunalne djelatnosti - dokaz se podnosi u obliku popisa radnika s kvalifikacijom i godinama iskustva za obavljanje predmetnog opsega komunalne djelatnosti,
- ispravu kojom se dokazuje obrazovanje i potvrdu o strukovnoj sposobnosti osoba odgovornih za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet koncesije,
- izjava ponuditelja o raspoloživoj opremi – dokaz se podnosi u obliku popisa opreme s opisom opreme raspoložive za obavljanje komunalne djelatnosti po ugovoru o koncesiji,
- popis do sada dodijeljenih koncesija,
- izjavu gospodarskog subjekta o mjerama upravljanja zaštitom okoliša i mjerama energetske učinkovitosti koje će gospodarski subjekt primjenjivati prilikom pružanja komunalne usluge, ako je riječ o komunalnoj usluzi čija vrsta opravdava odgovarajući zahtjev naručitelja za primjenom takvih mjera.

Dostava ponude

Članak 9.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s adresom davatelja koncesije, naznakom postupka za davanje koncesije na koji se odnosi, naznakom „NE OTVARAJ“ i adresom ponuditelja.

Ponuda je obvezujuća za ponuditelja koji ju je dostavio do isteka roka valjanosti ponude.

Rok za dostavu ponuda iznosi najmanje 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u „Narodnim novinama“.

Stručno povjerenstvo provest će otvaranje prisjelih ponuda na sastanku kojem mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja ponuda vodi se zapisnik o otvaranju ponuda kojeg potpisuju svi članovi Stručnog povjerenstva i ponuditelja ukoliko prisustvuju otvaranju ponuda. Stručno povjerenstvo vodi i zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Ponude koje ne sadrže sve dokaze i isprave tražene u natječaju smatrat će se nepravovaljanim.

Na osnovi pristiglih ponuda Stručno povjerenstvo rangirat će ponude prema kriteriju za odabir i predložiti Gradskom vijeću donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije odabranom ponuditelju.

IV KRITERIJ ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE**Članak 10.**

Kriterij na kojem Gradsko vijeće temelji odabir najpovoljnije ponude je najviša ponuđena naknada za koncesiju.

V ODLUKA O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE**Članak 11.**

Odluka o odabiru najpovoljnije ponuditelja sadrži:

- ovlaštenje davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara uključujući i pravo gradnje i korištenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te obvezu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- naziv davatelja koncesije s brojem i datumom donošenja odluke,
- naziv ponuditelja,
- predmet koncesije,
- prirodu i opseg te mjesto obavljanja djelatnosti koncesije,
- rok trajanja koncesije,
- posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati ponuditelj,
- iznos naknade za koncesiju ili osnovu za utvrđivanje iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati,
- rok u kojem je najpovoljniji ponuditelj obavezan potpisati ugovor o koncesiji s davateljem koncesije,
- obrazloženje razloga za odabir ponuditelja,
- uputu o pravnom lijeku,
- potpis odgovorne osobe i pečat davatelja koncesije.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja može sadržavati i druge odgovarajuće podatke u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podnesenom ponudom te odredbama posebnih propisa kojima se uređuju koncesije.

Članak 12.

Rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja mora biti primjeren, a počinje teći danom isteka roka za dostavu ponude. Ako u dokumentaciji za nadmetanje nije navedeno drugačije, rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja iznosi 30 dana.

Ponuditelj može produljiti rok valjanosti svoje ponude na zahtjev davatelja koncesije. Ako davatelj ne donese odluku o odabiru najpovoljnije ponuditelja i ne dostavi je ponuditelju u propisanom roku, ponuditelj ima pravo žalbe zbog nepoštivanja zakonskih rokova.

Gradsko vijeće može donijeti Odluku da se ne izabere niti jedna pristigla ponuda na natječaj te isti može i poništiti, sukladno članku 25. Zakona o koncesijama.

Protiv Odluke o odabiru nezadovoljni ponuditelj ima pravo na pravnu zaštitu u skladu s propisima kojima se uređuje javna nabave.

VI UGOVOR O KONCESIJI**Članak 13.**

Ugovor o koncesiji na temelju Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja s odabranim ponuditeljem sklapa gradonačelnik.

Nadzor nad provođenjem Ugovora o koncesiji obavlja Upravni odjel za komunalne djelatnosti Grada Siska.

Ugovor o koncesiji mora biti sastavljen u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, svim podacima iz obavijesti o namjeri davanja koncesije, odabranom ponudom te odlukom o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Osim sadržaja iz prethodnog stavka, ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje,
- rok na koji se koncesija dodjeljuje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
- prava i obveze davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara,
- jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
- način prestanka koncesije
- ugovorne kazne.

VII PRESTANAK KONCESIJE**Članak 14.**

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije".

KLASA: 363-01/10-01/20

URBROJ: 2176/05-02-10-3

Sisak, 20. rujna 2010.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA SISKA**

**PREDSJEDNIK
Veljko Novak, v.r.**

Temeljem članka 12. i članka 14. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 152/08 i 21/10) i članka 15. Statuta Grada Siska ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 12/09), Gradsko vijeće Grada Siska je na 8. sjednici održanoj 20. rujna 2010. godine, donijelo

ODLUKU
o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje
poljoprivrednih rudina

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se potrebne agrotehničke mjere čije bi propuštanje nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

Članak 2.

Pod poljoprivrednim zemljištem smatraju se poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Pod poljoprivrednim rudinama podrazumijevaju se živice, međe, poljski putovi, kanali i vjetrobranski pojasevi.

Članak 3.

Katastarske čestice ili njihovi dijelovi unutar građevinskog područja površine preko 1000 m² i zemljište izvan građevinskog područja planirano dokumentima prostornog uređenja za izgradnju koje su u katastru označene kao poljoprivredna kultura, moraju se održavati sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu svrhu koristiti do konačnosti akta kojim se odobrava gradnja.

Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta iz stavka 1. ovog članka sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanje višegodišnjim raslinjem.

II AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 4.

Agrotehničkim mjerama u smislu članka 1. ove Odluke smatraju se:

- 1 zaštita od erozije,
- 2 sprečavanje zakorovljenosti,
- 3 zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području,
- 4 suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,
- 5 korištenje i uništavanje biljnih otpadaka.

1. zaštita od erozije

Članak 5.

U svrhu zaštite zemljišta od erozije na strmim poljoprivrednim zemljištima i drugim poljoprivrednim zemljištima gdje postoji opasnost od erozije, određuju se slijedeće mjere:

- ograničenje ili potpuna zabrana sječe dugogodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga,
- ograničenje iskorištenja pašnjaka ispašom najviše jednog uvjetnog grla po jednom hektaru površine isključivo u razdoblju od 15. ožujka do 30. studenog,
- zabrana preoravanja livada, pašnjaka i neobrađenih površina i njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjim kulturama,
- zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta,

- obveza zatravljivanja strmog zemljišta,
- zabrana uzgoja jednogodišnjih kultura i obveza sadnje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji su zbog zaštite od erozije zasadili dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture dužni su ih kvalitetno i redovito održavati.

Strmim poljoprivrednim zemljištem u smislu ove odluke smatra se poljoprivredno zemljište nagib kojeg je veći od 15%.

2. sprečavanje zakorovljenosti

Članak 6.

U svrhu sprečavanja zakorovljenosti i obrastanja zemljišta višegodišnjim raslinjem vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta na kojem se ne obavlja poljoprivredna proizvodnja dužni su suzbijati korove košnjom najmanje dva puta godišnje.

Uništavanje ambrozije vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su provoditi u razdoblju od 15. svibnja do 30. rujna košnjom ili čupanjem.

3. zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području

Članak 7.

Na marginalnom poljoprivrednom zemljištu niske proizvodne sposobnosti (uz vodotoke, na tlima s visokom razinom podzemne vode, šljunkovitim, laporastim i drugim tlima na kojima prirodni uvjeti ne dozvoljavaju proizvodnju poljoprivrednih kultura), te u slučajevima prestanka uzgoja poljoprivrednih kultura, vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su isto zatraviti odgovarajućim travnim smjesama i isto nadalje održavati.

4. suzbijanje biljnih bolesti i štetočina

Članak 8.

Radi sprečavanja pojave i širenja biljnih bolesti i štetočina vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati načela dobre poljoprivredne prakse koja obuhvaćaju optimalnu kombinaciju agrotehničkih mjera koje ne pogoduju razvoju bolesti i štetočina, uz obveznu primjenu plodoreda, sredstava za zaštitu bilja sukladno posebnim propisima, kao i korištenje certificiranog sjemena i sadnog materijala.

5. korištenje i uništavanje biljnih otpadaka

Članak 9.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih otpadaka obuhvaćaju:

- obvezno uklanjanje biljnih ostataka na poljoprivrednom zemljištu nakon žetve, odnosno berbe najkasnije u roku od 30 dana od završetka istih,
- obvezno uklanjanje biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima, a najkasnije do 1. lipnja tekuće godine,
- obvezno odstranjivanje biljnih ostataka nakon čišćenja kanala, međa i poljskih putova, kao i nakon sječe i čišćenja šuma koje graniče sa poljoprivrednim zemljištem.

Biljni otpad može se ukloniti zaoravanjem, kompostiranjem ili spaljivanjem, uz poduzimanje odgovarajućih mjera zaštite od požara, sukladno Odluci o posebnim mjerama zaštite od požara pri spaljivanju suhe trave, raslinja i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla na poljoprivrednim i drugim površinama ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije" br. 6/02).

III MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 10.

Mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina iz članka 1. ove Odluke smatraju se:

- 1 održavanje živica i međa,
- 2 održavanje poljskih putova,
- 3 uređivanje i održavanje kanala,
- 4 sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica,

5 sadnja i održavanje vjetrobranih pojasa.

1. održavanje živica i međa

Članak 11.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati i uređivati živice na svom zemljištu na način da se spriječi zakorovljenost živice, širenje na susjedno zemljište i putove i zasjenjivanje susjednih parcela, te iste formirati na način da ne ometaju promet, vidljivost i preglednost poljskih putova.

Članak 12.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe između svojeg i susjednog zemljišta, na način da budu vidljivo označene, čiste od korova i višegodišnjeg raslinja, te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata na susjednim parcelama.

2. održavanje poljskih putova

Članak 13.

Poljskim putem u smislu ove odluke smatra se svaki nerazvrstani put koji se koristi za promet ili prilaz poljoprivrednom zemljištu, a kojim se koristi veći broj korisnika.

Poljske putove uređuju i održavaju vlasnici istih, vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji koriste putove, te drugi korisnici putova.

Članak 14.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su sanirati poljski put o svom trošku ako su isti namjerno ili nenamjerno oštetili određenim radnjama, te očistiti poljski put od eventualnog nanosa zemlje, biljnog otpada i raslinja do kojeg je došlo prilikom obrade zemljišta.

Vlasnik poljskog puta obvezuje se otkloniti štetu na poljoprivrednom zemljištu do koje je došlo zbog uređenja i održavanja istog.

3. uređivanje i održavanje kanala

Članak 15.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su na svom zemljištu i uz svoje zemljište održavati i čistiti prirodno stvorene ili izgrađene kanale tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom, odnosno da se omogući prirodni tijek oborinskih voda.

Radi održavanja u ispravnom stanju kanala za zaštitu od poplave poljoprivrednog zemljišta zabranjeno je:

- odlagati u kanale kamen, zemlju, otpad i drugi materijal i obavljati druge radnje kojima se može utjecati na promjenu protoka, vodostaja i količine vode,
- orati na udaljenosti manjoj od 2 m od ruba hidromelioracijskih kanala.

Pravne osobe osnovane radi upravljanja vodnim objektima kanale iz svoje nadležnosti čiste sukladno posebnim propisima.

4. sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica

Članak 16.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visokorastućih kultura zasjenjivati susjedne parcele, te time onemogućavati ili otežavati poljoprivrednu proizvodnju na tim parcelama.

Pojedinačna stabla i trajni nasadi sade se na način da ne nanose štetu susjednim česticama zasjenjivanjem, odmaknuta od međe, ovisno o vrsti stabla (stabala) ili nasada.

5. sadnja i održavanje vjetrobranih pojasa

Članak 17.

Vlasnicima i ovlaštenicima poljoprivrednog zemljišta utvrđuje se obveza sadnje vjetrobranih pojasa na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja poljoprivredna proizvodnja otežana ili smanjena. Vjetrobrani pojas može se izvesti sadnjom živice ili drugih dugogodišnjih visokih nasada, a vlasnik ih je dužan primjereno održavati.

IV NADZOR

Članak 18.

Nadzor nad provedbom ove odluke provode poljoprivredna inspekcija i druge nadležne službe.

V KAZNENE ODREDBE

Članak 19.

Novčanom kaznom u iznosu 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako, temeljem ove odluke:

- ne provodi mjere zaštite od erozije sukladno članku 5.,
- ne sprječava zakorovljenost sukladno čl. 6.,
- ne poduzima mjere zaštite od biljnih bolesti i štetnika sukladno čl. 8.,
- ne uklanja biljne ostatke sukladno čl. 9.,
- ne uređuje i održava živice sukladno čl. 11.,
- ne održava međe sukladno čl.12.,
- ne uređuju poljske putove sukladno čl. 13.,
- ne provodi radnje iz čl. 14.,
- ne uređuje i održava kanale sukladno čl. 15.,
- ne sprečava zasjenjivanje susjednih parcela sukladno čl.16.,
- ne provodi mjere sadnje i održavanja vjetrobranih pojasa sukladno čl.17.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu 500,00 kn.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se fizička osoba obrtnik novčanom kaznom u iznosu 3.000,00 kn.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se fizička osoba novčanom kaznom u iznosu 500,00 kn.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije.

Klasa: 320-01/10-01/6

Urbroj: 2176/05-02-10-3

Sisak, 20. rujna 2010.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SSKA

PREDSJEDNIK
Veljko Novak, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br.28/10) i članka 15. Statuta Grada Siska («Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije» br.12/09), Gradsko vijeće Grada Siska, na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Siska je na 8. sjednici održanoj 20. rujna 2010. godine, donijelo

ODLUKU
o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima, te u unutarnjoj reviziji Grada Siska.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika određuju se unutar raspona koeficijenata od 1,00 do 6,00.

Članak 2.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke iznose:

Redni broj:	Radno mjesto	Koeficijent
1.	Pročelnik upravnog odjela	6,00
2.	Voditelj jedinice za unutarnju reviziju	5,01
3.	Viši savjetnik –specijalist	5,00
4.	Voditelj odsjeka – potkategorija –viši rukovoditelj	3,75
5.	Viši savjetnik	3,33
6.	Savjetnik	3,19
7.	Viši stručni suradnik	2,98 - 3,12
8.	Stručni suradnik-rizničar	2,95
	Stručni suradnik za unutarnju reviziju	2,95
9.	Stručni suradnik	2,65 - 2,92
10.	Viši referent	2,64
11.	Referent	2,08
	-Upravni referent	2,08
	-Komunalni redar	2,08
	-Administrativni referent	2,08
	-Administrativni tajnik	2,08
	-Ekonom	2,08
12.	Vozač	1,81
13.	Domaćica	1,74
	Domar	1,74
	Fotograf	1,74
14.	Spremač	1,39

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije».

Najkasnije u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke pročelnici upravnih odjela i gradonačelnik donijeti će pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika koja će bit utvrđena u rješenju o rasporedu na radno mjesto.

Obračun plaće u skladu sa ovom Odlukom primijeniti će se od 01. studenoga 2010. godine.

KLASA: 120-02/10-01/1

URBROJ: 2176/05-02-10-2

Sisak, 20. rujna 2010.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SSKA

PREDSJEDNIK
Veljko Novak, v.r.

SLUŽBENI GLASNIK



SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

Nakladnik: Sisak Press d.o.o. za novinsko-nakladničku djelatnost, Sisak,
S.S. Kranjčevića 5, tel: 044/544-411, 540-876, 540-875, 548-274,
tel/fax. 044/544-410

Glavna i odgovorna urednica: Sonja WALT

Za nakladnika: direktor Damir PINTARIĆ

Pretplata: zajedno s Novim Sisačkim tjednikom, godišnja 312 Kn, polugodišnja 156 Kn

Broj žiro računa kod OTP banke d.d. Sisak: 2407000-1188007433

Matični broj: 1410300

Priprema: Sisak Press d.o.o., Tisak: Vjesnik d.d., Zagreb, Slavenska avenija 4

Poštarina plaćena u gotovu - Rukopisi se ne vraćaju